

Ruj : AKKM (U) 4/2/01 Jld.3 (33)

Tarikh : 29 Mac 2018

**Pengerusi/Setiausaha  
Koperasi Sekolah Menengah**

Tuan,

**BORANG MENGEMASKINI MAKLUMAT ANGGOTA LEMBAGA KOPERASI (ALK)  
GURU DAN BORANG TEMPAHAN BUKU KOPERASI**

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa bermula pada tahun ini Unit Institusi Pendidikan dan Belia, Bahagian Pembangunan Komuniti, Pelancongan Dan Kesihatan (BPKPK), ANGKASA akan mengemaskini maklumat ALK (Guru) yang terkini. Kami banyak mendapat makluman daripada guru koperasi, kebanyakan ALK (Guru) ramai yang telah bertukar tugas di sekolah masing-masing. Sehubungan dengan itu, pihak kami ingin memohon jasa baik ALK (Guru) untuk mengisi borang yang telah disediakan dan hendaklah dihantar dengan kadar segera melalui email atau faks seperti maklumat di dalam borang tersebut. Ia bertujuan memudahkan pihak kami berurusan dengan ALK (Guru) jika terdapat program-program atau maklumat-maklumat berkaitan dengan koperasi dengan kadar segera. Segala maklumat yang diberikan adalah sulit untuk simpanan pihak kami.

4. Selain itu, pihak kami juga ada menyediakan borang pesanan buku-buku koperasi sekolah bagi yang berminat untuk membuat tempahan. Borang tersebut juga boleh diemailkan atau difaks atau dipos yang memudahkan urusan pihak tuan. Bersama dengan surat ini dilampirkan borang kemaskini maklumat ALK(Guru) dan Borang Tempahan Buku Koperasi untuk rujukan dan tindakan pihak tuan.

Kerjasama dan sokongan pihak tuan dalam usaha memperkembangkan gerakan koperasi sekolah menerusi pendidikan dan pembelajaran amat dihargai dan diucapkan ribuan terima kasih.

Sekian.

SADIK, AMANAH, TELUS”

Yang benar,

**ABU BAKAR BIN BUSMAH**

b/p Pengurus Besar

Bahagian Pembangunan Komuniti, Pelancongan dan Kesihatan  
ANGKASA

sk  
- Pengerusi Sektor Pembangunan Komuniti  
- Pengurus Besar BPKPK  
- ANGKASA Negeri (makluman)  
- Fail

